

OGŁOSZENIE
z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa - Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa <u>zaprasza do złożenia oferty</u> na: „Dostawę i rozładunek 29% roztworu chlorku wapnia do systemu odladzającego nawierzchnię jezdni TMS 2000” Zakres rzeczowy uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty jest określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 15.04.2026 r.
Warunki udziału: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Kryterium oceny: cena – 100 %
Termin składania ofert: do 20 stycznia 2026 r. do godz. 11:00.
Oferty można składać: – drogą elektroniczną na adres: sekretariat@zom.waw.pl; – dopuszcza się możliwość złożenia oferty w sekretariacie Zarządu Oczyszczania Miasta; Al. Jerozolimskie 11/19; 00-508 Warszawa pok. 303. Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.
Komórka organizacyjna Zarządu Oczyszczania Miasta realizująca zamówienie: Dział Oczyszczania Mechanicznego Osoba do kontaktu: • Adam Nowak tel. : (22) 277-04-45 e-mail: nowak@zom.waw.pl
Informacje dodatkowe: 1. Wykonawca musi złożyć wypełniony formularz ofertowy. 2. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem. 3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. 4. Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej Zarządu Oczyszczania Miasta, na której zostało zamieszczone ogłoszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyn. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia w każdym czasie (w tym po upływie terminu składania ofert) bez podawania przyczyn. 7. W sprawach nieujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:.....

Adres:.....

REGON:.....

NIP:.....

tel.

e-mail

W odpowiedzi na OGŁOSZENIE z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na „dostawę i rozładunek 29% roztworu chlorku wapnia do systemu odladzającego nawierzchnię jezdni TMS 2000”

1) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

Rodzaj prac	cena jednostkowa netto (zł/kg)	stawka VAT	cena jednostkowa brutto (zł/kg)	ilość jednostek towaru (kg)	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł) = cena ofertowa
1	2	3	4 = 2 * 1,23	5	6 = 2 * 5	7 = 6 * 1,23
dostawa i rozładunek 29% roztworu chlorku wapnia		23%		9 600		

kwoty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

- 2) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy.

....., 20.....r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 170.000 zł zawarta w dniu 2026 r. w Warszawie [w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹] pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - **Zarząd Oczyszczania Miasta**, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa nrz dnia przez:

• -
a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

•

§ 1

[Przedmiot umowy]

Przedmiotem umowy jest dostawa i rozładunek przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego: środka odladzającego tj. 29% roztworu chlorku wapnia (dopuszczalny zakres: 28-30%), do systemu odladzającego nawierzchnię jezdni TMS 2000, zainstalowanego na wjazdach i wyjazdach tunelu Wisłostrada w Warszawie.

§ 2

[Czas obowiązywania]

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do 15 kwietnia 2026 r.

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania 29% roztworu chlorku wapnia (dopuszczalny zakres: 28-30%), wraz z aktualną specyfikacją techniczną, według bieżącego zapotrzebowania na adres wskazany przez Zamawiającego. Dostawa zostanie zrealizowana w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę. Zamówienie zostanie wysłane na adres mailowy oraz potwierdzone telefonicznie pod numerem

§ 4

[Wynagrodzenie. Termin zapłaty]

1. Zamawiający określa, że za prawidłowe wykonanie dostaw w okresie obowiązywania umowy zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie nie wyższe niż: **zł** brutto (słownie: złotych /100), przy cenie jednostkowej netto **zł/kg** tj. brutto **zł/kg**.

¹ W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej.

2. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w ust. 1, przed datą określoną w § 2 umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywistą dostawę i rozładunek zamówionego towaru zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
4. Podstawę do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn masy środka (kg) i ceny jednostkowej. Wykonanie dostawy i rozładunku środka zgodnie z zamówieniem będzie każdorazowo potwierdzone jednostronnym protokołem odbioru środka odladzającego. Podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru środka odladzającego będzie podstawą do wystawienia faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia towaru za kwotę niższą niż określona w ust. 1 w zależności od aktualnego zapotrzebowania. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
6. Cena jednostkowa określona w umowie będzie obowiązywać przez cały okres jej realizacji i obejmuje całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym wszelkie wydatki i nakłady (koszty transportu, rozładunku, materiałów itd.).
7. Wykonawca za prawidłowo wykonane i odebrane prace wystawiać będzie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, faktury VAT, gdzie wskaże:
 - a) **Nabywcę:**
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481
 - b) **Odbiorcę i płatnika:**
Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa
 - c) **Numer i datę umowy**
 - d) **numer rachunku bankowego** przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAToraz dostarczy je:
 - na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
8. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
10. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej.

11. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszanie płatności z przedłożonych faktur o wysokość naliczonych kar umownych wynikających z not księgowych wystawionych przez Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.

§ 5

[Kary umowne]

1. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia oraz dostarczenia towaru niezgodnego z wymogami określonymi w § 3 Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 3 % wartości brutto zamówionego a niedostarczonego towaru, jednak nie mniej niż 100 zł.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, w razie rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za rzeczywiście poniesione szkody.
4. Podstawą do naliczenia kar umownych będzie wyłącznie protokół dwustronny, z zastrzeżeniem zapisu w ust. 5.
5. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy w terminie 24 godzin od wezwania, sporządzony zostanie protokół jednostronny, który będzie podstawą do naliczenia kar umownych.

§ 6

[Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków określonych w § 3 w ciągu kolejnych pięciu dni po upływie czasu przewidzianego na dokonanie dostawy.
2. Rozwiązanie umowy w takiej sytuacji jest także traktowane jako rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

/Informacja publiczna/

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności jej przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 8
[Postanowienia końcowe]

1. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości, ani w części bez zgody Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
6. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Oczyszczania Mechanicznego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
[Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych²].

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

² W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: zom@zom.waw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@zom.waw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zarządzie Oczyszczania Miasta jako jednostce sektora finansów publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r, poz. 553 ze zm.);
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zarządu Oczyszczania Miasta w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zarządu Oczyszczania Miasta. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
12. Jednocześnie Zarząd Oczyszczania Miasta przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.